



Міністерство освіти і науки України
Український державний університет імені Михайла Драгоманова
Факультет соціології та соціальної політики

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (СИЛАБУС)
«МЕТОДИКА РОБОТИ СОЦІАЛЬНОГО ГУВЕРНЕРА»



Галузь знань
23«Соціальна робота»
Спеціальність
231«Соціальна робота»
Освітній рівень
перший (бакалавр)

**Назва кафедри
та викладач /
викладачі**

Кафедра соціальної освіти та соціальної роботи
Викладач: Соляник Марина Геннадіївна
Інформація про викладача на сайті факультету: <https://fspn.udu.edu.ua/images/FSEO/PEDPED/vidpovidalni/8.pdf>
E-mail: m.h.solyanyk@udu.edu.ua

**I. Основна
мета/цілі
навчання**

ознайомлення здобувачів освіти з теоретичними та практичними основами роботи гувернера; ознайомлення з історією розвитку гувернерства; формування у майбутніх фахівців системи знань, умінь та навичок, необхідних для роботи гувернера.

**II. Місце
навчальної
дисципліни в
освітній програмі**

Навчальна дисципліна вибіркова
Цикл вибірових дисциплін
Шифр у навчальному плані: ВВ 2.03

**III. Обсяг
навчальної
дисципліни**

	Денна форма	Заочна форма
Кількість кредитів	3	3
Загальна кількість годин	90	90
Лекційні заняття	14	4
Семінарські заняття	16	6
Практичні заняття		
Самостійна робота	60	80

**IV. Короткий
зміст навчальної
дисципліни**

Лекційні заняття (14/4)

Змістовний модуль 1. Особливості професійної діяльності соціального

Тема 1. Гурнерство в сучасних умовах (1/1)

Тема 2. Професійно значимі та особистісні риси гувернера (1/1).

Змістовний модуль 2. Історичні аспекти становлення гувернерства

Тема 3. Становлення та розвиток інституту гувернерства в Україні та за кордоном (2/0)

Тема 4. Підходи в педагогічній теорії і практиці гувернерства (2/2)

Змістовний модуль 3. Форми та методи в роботі гувернера

Тема 5. Особливості роботи гувернера з дітьми раннього віку (2/0)

Тема 6. Технології роботи гувернера з дітьми дошкільного віку (2/0)

Тема 7. Психолого-педагогічні основи професійної діяльності гувернера з дітьми з інвалідністю (2/0)

Тема 8. Наукові засади складання гувернером режиму дня вихованця (2/0)

Семінарські заняття (16/6)

Змістовний модуль 1. Особливості професійної діяльності соціального

Тема 1. Гурнерство в сучасних умовах (2/0)

Тема 2. Професійно значимі та особистісні риси гувернера (2/1).

Змістовний модуль 2. Історичні аспекти становлення гувернерства

Тема 3. Становлення та розвиток інституту гувернерства в Україні та за кордоном (2/1)

Тема 4. Підходи в педагогічній теорії і практиці гувернерства (2/0)

Змістовний модуль 3. Форми та методи в роботі гувернера

Тема 5. Особливості роботи гувернера з дітьми раннього віку (2/1)

Тема 6. Технології роботи гувернера з дітьми дошкільного віку (2/1)

Тема 7. Психолого-педагогічні основи професійної діяльності гувернера з дітьми з інвалідністю (2/1)

Тема 8. Наукові засади складання гувернером режиму дня вихованця (2/1)

Самостійна робота здобувача вищої освіти (60/80)

СР: опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до лекційних та семінарських занять, написання реферативних робіт, розробка творчих завдань

Змістовний модуль 1. Особливості професійної діяльності соціального

Тема 1. Гурнерство в сучасних умовах (8/10)

Тема 2. Професійно значимі та особистісні риси гувернера (6/9).

Змістовний модуль 2. Історичні аспекти становлення гувернерства

Тема 3. Становлення та розвиток інституту гувернерства в Україні та за кордоном (10/12)

Тема 4. Підходи в педагогічній теорії і практиці гувернерства (6/9)

Змістовний модуль 3. Форми та методи в роботі гувернера

Тема 5. Особливості роботи гувернера з дітьми раннього віку (8/10)

Тема 6. Технології роботи гувернера з дітьми дошкільного віку (8/10)

Тема 7. Психолого-педагогічні основи професійної діяльності гувернера з дітьми з інвалідністю (8/10)

Тема 8. Наукові засади складання гувернером режиму дня вихованця (6/8)

V. Результати навчання**ПРН 3.** Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.**ПРН 19.** Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин.**VI. Порядок та критерії оцінювання****Форми і методи поточного контролю****Форма підсумкового контролю – залік****Поточний контроль**

Рейтинговий бал з видів навчальної діяльності															
	Сем. 1	Сем. 2	CP1	МК1	Сем.3	Сем.4	CP2	МК2	Сем.5	Сем.6	Сем. 7	Сем. 8	CP3	МК3	Всього
Д.ф.	5	5	10	10	5	5	15	10	5	5	5	5	10	5	100
З.ф.		5	10	10		5	15	10	5	5	5	5	15	10	100

Позначення: Д.ф. – денна форма; З.ф. -заочна форма; Сем- семінарські заняття; Ср. – самостійна робота; МК – модульний контроль.

Поточний контроль	Присутність на лекційних заняттях, опитування (усні й письмові), доповіді, творчі роботи (презентації, командні проєкти, написання есе), модульні контрольні роботи
Підсумковий контроль	Залік

Важливі зауваги щодо оцінювання!

Навчальна дисципліна завершується заліком, максимальна кількість балів, яку здобувач може набрати протягом семестру, 100.

До початку залікової сесії екзаменаційної сесії здобувач повинен набрати мінімум **35 балів**. Цей бал не означає зарахування, він просто дає здобувачеві право складати залік чи екзамен. Якщо здобувач не отримав 35 балів, у наступному семестрі він проходить ці навчальні дисципліни повторно на платній основі.

Якщо здобувач отримав незадовільну оцінку під час заліку, в нього виникає академічна заборгованість. Повторно скласти атестацію він повинен до початку наступного семестру в терміни, визначені деканом. Повторне складання може бути не більше двох разів: перший раз – викладачеві, другий раз – комісії. Якщо здобувач має більше 5-ти академзаборгованостей, він відраховується з університету.

Кожний модуль включає бали за поточну роботу здобувача освіти на практичних заняттях, виконання самостійної роботи, модульну контрольну роботу. Модульний контроль знань здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної роботи залежить від дотримання таких вимог: своєчасність виконання навчальних завдань; повний обсяг їх виконання; якість виконання навчальних завдань; самостійність виконання; творчий підхід у виконанні завдань; ініціативність у навчальній діяльності.

Критерії оцінювання

Під час усних відповідей:

- повнота розкриття питання; • логіка викладення, культура мовлення; • впевненість та аргументованість; • використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників, журналів, інших періодичних видань тощо); • аналітичні міркування, вміння робити порівняння, аналіз, висновки.

Під час виконання письмових завдань:

- повнота розкриття питання; • цілісність, систематичність, логічна послідовність, вміння формулювати обґрунтовані висновки; • акуратність оформлення письмової роботи; • підготовка матеріалу за допомогою комп'ютерної техніки (комп'ютерних технологій), різних технічних засобів та програм.

Рівень відповідності критеріям

Творчий рівень (90 – 100 балів). Відповідь здобувачів містить повний, розгорнутий, правильний виклад матеріалу з поставленого питання; демонструє знання основних понять і категорій та взаємозв'язку між ними, вірно розуміння змісту основних теоретичних положень; вказує на вміння давати змістовний та логічний аналіз матеріалу з поставленого питання; демонструє знання різних наукових концепцій та підходів щодо певної науково-теоретичної чи науково-практичної проблеми, пов'язаної з поставленим питанням; здатність робити власні висновки в разі неоднозначності, спірного чи проблемного характеру поставленого питання чи проблеми.

Високий рівень (80 – 89 балів). Студент дав досить змістовну відповідь на поставлене питання, але відповідь містить наступні недоліки: - недостатня повнота, незначні неточності чи прогалини при поясненні того чи іншого аспекту питання; - недостатньо детально розкритий предмет запитання, а основні поняття носять тезисний характер; відповідь на ситуаційне завдання є недостатньо аргументованою;

Достатній рівень (70 – 79 балів). Студент дав відповідь на поставлене питання, однак допустив незначні помилки як змістовного характеру, так і при оформленні відповіді на питання, а саме: відтворює основні поняття поверхово, не виокремлює взаємозв'язки; окремі формулювання є нечіткими; міститься інформація, котра не відноситься до змісту екзаменаційного питання.

Задовільний рівень (65 – 69 балів). Студент дав відповідь на поставлене питання, однак допустив суттєві помилки як змістовного характеру, так і при оформленні відповіді на питання, а саме: зміст відповіді свідчить про прогалини у знаннях з відповідного питання або ж про невірне розуміння окремих аспектів поставленого питання; відповідь викладена недостатньо аргументовано та/або з порушенням правил логіки при поданні матеріалу.

Низький рівень (60 – 64 балів). Здобувач засвоїв теми з навчальної дисципліни, але дуже поверхово, володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні і фрагментарно, не може самостійно викласти зміст більшості питань курсу.

Незадовільний рівень:

35 – 59 балів з можливістю повторного складання. Здобувач частково виконав програму, не засвоїв більшості тем програми курсу, володіє елементарними знаннями з навчальної дисципліни, не вмє логічно, послідовно, грамотно висловлювати думку;

0 – 34 балів з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни. Здобувач не виконав більшості завдань програми, не володіє навчальним матеріалом.

VII. Політика курсу	Ґрунтується на засадах академічної доброчесності та визначається системою вимог, які ставляться до здобувачів вищої освіти в УДУ імені Михайла Драгоманова Дні й години для консультацій: консультації проводяться за графіком кафедри.. Обсяги, терміни і порядок відпрацювань: відпрацювати пропуски здобувач може в години консультацій; доскласти/перескласти завдання може протягом семестру; за доскладання й перескладання робіт
VIII. Основні інформаційні ресурси	Основні інформаційні джерела 1. Гевчук Н. С. Технології роботи соціального гувернера : навч.-метод. Посібник. Кам'янець-Подільський, 2014. 138 с. URL: http://elar.kpnu.edu.ua/xmlui/bitstream/handle/123456789/3504/Hevchuk-N.S.-Tekhnolohii-roboty-sotsialnoho-huvernara.pdf?sequence=1&isAllowed=y 2. Полторак Л. Ю. Соціальне гуверенство : методичні вказівки для спеціальності 231 «Соціальна робота». Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2020. 64 с. URL: https://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi75/0055579.pdf 3. Соціальне гувернерство [Електронний ресурс]. Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки, Ф-т пед. освіти та соц. роботи, Луцьк, 2020. – 156. URL: http://194.44.187.2/eljourn/1/soc_guvern.pdf Обговорено та затверджено на засіданні кафедри соціальної освіти та соціальної роботи протокол №8 від 29 січня 2025 року

